

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027400586751 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 10.01.2022 за ОГРН 2227400022441



документ подписан
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 32899A00C1AD908443C51AB10114A141
Владелец: Шилоносова Танзиля Раифовна
Заместитель начальника инспекции: Руководство
Межрайонная ИФНС России № 17 по Челябинской области
Действителен: с 14.10.2021 по 14.10.2022

Министра
имущества Челябинской области

О.А. Морозова

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства
социальных отношений
Челябинской области

от «26» ноября 2021 г. № 545

Министр социальных отношений
Челябинской области



И.В. Буторина

Изменение № 7 к Уставу Государственного казенного учреждения здравоохранения «Областной дом ребенка № 7 специализированный для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики», зарегистрированному Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 17 по Челябинской области от 18 мая 2016 года, государственный регистрационный номер 2167456644771

Устав читать в новой редакции:

УСТАВ

Государственного казенного учреждения социального обслуживания

«Центр содействия семейному воспитанию г. Златоуста»

2021 год

I. Общие положения

1.1. На основании постановления Главы администрации города Златоуста № 215 (1) от 05.04.1993 г. создано муниципальное учреждение здравоохранения специализированный Дом ребенка с поражением центральной нервной системы с нарушением психики.

На основании постановления Правительства Челябинской области от 17.11.2005 г. № 215-П «О принятии в государственную собственность Челябинской области специализированных муниципальных учреждений здравоохранения» муниципальное учреждение здравоохранения специализированный Дом ребенка для детей с поражением центральной нервной системы и нарушением психики принято в государственную собственность Челябинской области.

Приказом Министерства здравоохранения Челябинской области от 07.12.2005 г. № 422 «О переименовании муниципального учреждения здравоохранения специализированный Дом ребенка для детей с поражением центральной нервной системы и нарушением психики» переименовано в Государственное учреждение здравоохранения «Областной дом ребенка № 7 специализированный для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики».

Постановлением Правительства Челябинской области от 30.09.2010 года № 169-П-1 «О создании областных казенных учреждений» создано Государственное казенное учреждение здравоохранения «Областной дом ребенка № 7 специализированный для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики» путем изменения типа Государственного учреждения здравоохранения «Областной дом ребенка № 7 специализированный для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики».

На основании постановления Правительства Челябинской области от 24.06.2021г. № 254-П «О передаче функций и полномочий учредителя областных государственных учреждений здравоохранения и внесении изменения в постановление Правительства Челябинской области от 30.09.2010 г. № 169-П-1»:

- учреждение переименовано в Государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр содействия семейному воспитанию г. Златоуста» (далее именуется – Центр);

- функции и полномочия учредителя в отношении учреждения от Министерства здравоохранения Челябинской области переданы Министерству социальных отношений Челябинской области.

1.2. Полное наименование Центра: Государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр содействия семейному воспитанию г. Златоуста».

Сокращенное наименование: ГКУСО «ЦССВ г. Златоуста».

1.3. Место нахождения: Россия, Челябинская область, г. Златоуст, ул. им. А.С. Макаренко, д. 4-а.

1.4. Учредителем и собственником имущества Центра является Челябинская область. От имени Челябинской области права собственника имущества Центра осуществляет Правительство Челябинской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области. Правительство Челябинской области наделяет орган исполнительной власти Челябинской области по управлению государственным имуществом правами по владению, пользованию и распоряжению от имени Челябинской области движимым и недвижимым имуществом, находящимся в государственной собственности Челябинской области. Уполномоченным органом по управлению имуществом, находящимся в государственной собственности Челябинской области, является Министерство имущества Челябинской области.

1.5. Функции и полномочия учредителя Центра, за исключением функций и полномочий, предусмотренных пунктами 9, 9-3, 9-4 части 2 статьи 7 Закона Челябинской области от 18.12.2003 г. № 207-ЗО «О порядке управления государственной собственностью Челябинской области», осуществляет Министерство социальных отношений Челябинской области, действующее на основании Положения, утвержденного постановлением Губернатора Челябинской области.

1.6. Центр является юридическим лицом, имеет лицевые счета, открытые в казначействе Министерства финансов Челябинской области, в порядке установленном законодательством Российской Федерации. Центр имеет печать с полным наименованием Центра на русском языке, а также штампы, бланки со своим наименованием.

1.7. Центр является некоммерческой организацией, казенным учреждением, осуществляет свою деятельность на основании Устава, может иметь гражданские права, соответствующие целям деятельности, указанным в уставе и нести связанные с этой деятельностью обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Центр не имеет филиалов и представительств.

1.8. Центр является организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающей социальные услуги, в которую дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, помещаются под надзор.

1.9. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти, уполномоченным в сфере социальной защиты населения, других федеральных органов исполнительной власти, законами Челябинской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Челябинской области, приказами и методическими письмами Министерства социальных отношений Челябинской области и настоящим Уставом.

1.10. Координацию, методическое обеспечение и контроль за деятельностью Центра осуществляет Министерство социальных отношений

Челябинской области. Контроль за деятельностью Центра осуществляют другие органы, имеющие на это полномочия в соответствии с действующим законодательством.

II. Предмет и цели деятельности

2.1. Предметом деятельности Центра является предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания детям, в том числе детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в возрасте от 0 до 4-х лет, включая детей с психическими расстройствами, и оказание им социальной, правовой, психологической и педагогической помощи, реализация общеобразовательных программ в соответствии с лицензией.

2.2. Целью деятельности Центра является социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказание содействия в их дальнейшем жизнеустройстве, а также детей, имеющих родителей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

2.3. Для достижения цели, указанной в пункте 2.2. настоящего устава, Центр осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. относящиеся к основной деятельности:

2.3.1.1. принимает для содержания, воспитания, обучения, последующего устройства несовершеннолетних в случаях смерти родителей, лишения их родительских прав, ограничения их в родительских правах, признания родителей недееспособными, длительной болезни родителей, уклонения родителей от воспитания детей, а также в других случаях отсутствия родительского попечения;

2.3.1.2. принимает на срок, как правило, не более одного года для содержания, воспитания и обучения несовершеннолетних, имеющих родителей или законных представителей, если указанные несовершеннолетние проживают в семьях, пострадавших от стихийных бедствий, либо являются детьми одиноких матерей (отцов), безработных, беженцев или вынужденных переселенцев, а также детей, имеющих родителей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

2.3.1.3. осуществляет защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, содержащихся в Центре, а также участвует в пределах своей компетенции в индивидуальной работе с ними;

2.3.1.4. обеспечивает содержание, обучение и воспитание несовершеннолетних в условиях, приближенных к семейным, психолого-медико-педагогическую реабилитацию и социальную адаптацию воспитанников, способствующих интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию личности и организации дальнейшего жизнеустройства;

2.3.1.5. содействует органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей;

2.3.1.6. организует медицинское обслуживание несовершеннолетних в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации;

2.3.1.7. оказывает консультативную, психологическую, юридическую, социальную и иную помощь родителям детей в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав.

2.3.2. относящиеся к дополнительным видам деятельности:

2.3.2.1. осуществляет образовательную деятельность воспитанников Центра по образовательным программам в соответствии с законодательством об образовании на основании лицензии;

2.3.2.2. осуществляет медицинскую деятельность в соответствии с законодательством на основании лицензии.

2.4. Центр вправе осуществлять приносящую доход деятельность, не являющуюся основными видами деятельности, соответствующую его уставным целям:

оказание платных социальных услуг, не входящих в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, или сверх объема, предусмотренного порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

2.5. Кроме того, Центр обеспечивает:

2.5.1. организацию и проведение мероприятий по охране здоровья детей, в том числе по комплексной оценке состояния здоровья детей, а также осуществление профилактических, диагностических, лечебных и оздоровительных мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и рецидивов детских болезней и инвалидизации;

2.5.2. организацию и проведение профилактических и иных медицинских осмотров детей, а также диспансеризацию детей, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.5.3. проведение восстановительного лечения, комплексной медико-психологической и социально-педагогической реабилитации (психолого-педагогической коррекции) детей и их социальной адаптации.

2.5. Центр не вправе осуществлять иные виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

III. Порядок приема детей в Центр

3.1. В Центр принимаются:

3.1.1. дети-сироты, то есть дети, у которых умерли оба или единственный родитель;

3.1.2. дети, оставшиеся без попечения родителей:

- дети, которые остались без попечения единственного или обоих родителей в связи с отсутствием родителей;

- дети родителей, лишенных родительских прав;

- дети родителей, ограниченных в родительских правах;
- дети, родители которых признаны безвестно отсутствующими;
- дети, родители которых признаны недееспособными (ограниченно дееспособными);
- дети, родители которых находятся в лечебных организациях;
- дети, родители которых объявлены умершими;
- дети, родители которых отбывают наказания в местах, исполняющих наказание в виде лишения свободы;
- дети, родители которых находятся в местах содержания под стражей, подозреваемых и обвиняемых в совершение преступлений;
- дети, родители которых уклоняются от воспитания детей или от защиты их прав и интересов;
- дети, родители которых отказались взять их из воспитательных, лечебных учреждений, учреждений социальной защиты населения и других аналогичных учреждений;
- в иных случаях признания ребёнка оставшимся без попечения родителей в установленном законом порядке;

3.1.3. дети, имеющие родителей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

3.1.4. дети, указанные в пунктах 3.1.1, 3.1.2., 3.1.3., страдающие психическими расстройствами.

3.2. В Центре воспитываются дети от рождения и до достижения четырех лет.

3.3. Прием детей из родильных домов, карантинно-распределителей, из семей и стационаров осуществляется в карантинную группу или изолятор, где при этом проводятся необходимые лечебно-профилактические мероприятия в соответствии с возрастом ребенка.

3.4. Не подлежат помещению в Центр дети с острыми инфекционными заболеваниями, активной формой туберкулеза, активным сифилисом, заразными кожными заболеваниями, острыми заболеваниями центральной нервной системы и другими заболеваниями, требующими стационарного лечения.

3.5. Дети помещаются в Центр:

3.5.1. на основании акта органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в организацию для детей-сирот, принимаемого органом опеки и попечительства в течение одного месяца со дня выявления детей на основании следующих документов:

а) личное дело ребенка, сформированное органом опеки и попечительства в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

б) индивидуальная программа предоставления социальных услуг ребенка и договор, заключенный с их законными представителями, на основании требований законодательства о социальном обслуживании.

3.5.2. На основании письменного заявления законного представителя ребенка и индивидуальной программы предоставления социальных услуг, сформированной уполномоченным органом и письменного уведомления Министерства социальных отношений Челябинской области о направлении в Центр. При наличии свободного места в Центре с получателем социальных услуг (его законным представителем), обратившимся за получением социальных услуг, в течение одного рабочего дня заключается договор о предоставлении социальных услуг в соответствии с требованиями законодательства о социальном обслуживании.

3.5.3. На основании акта выявления и учета несовершеннолетнего, нуждающегося в помощи государства, составленного сотрудниками территориального органа внутренних дел.

3.6. Пребывание детей со дня выявления и до принятия акта, указанного в пункте 3.5.1. настоящего Устава, обеспечивается на основании акта органа опеки и попечительства.

3.7. Центром обеспечивается в течение одного месяца со дня издания акта, указанного в пункте 3.5.1. настоящего Устава, направление ребенка, помещаемого под надзор в организацию для детей-сирот, на медицинское обследование, осуществляемое в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации. По результатам медицинского обследования ребенка медицинской организацией, оказывающей первичную медико-санитарную помощь, выдается заключение о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования, которое Центр представляет в орган опеки и попечительства.

3.8. В случае помещения ребенка с ограниченными возможностями здоровья, он направляется на комплексное психолого-медико-педагогическое обследование, проводимое в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации по согласованию с Министерством здравоохранения Российской Федерации, по результатам которого выдается заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

3.9. В целях обеспечения и защиты прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе права жить и воспитываться в семье, составляется индивидуальный план развития и жизнеустройства ребенка, который утверждается соответствующим актом органа опеки и попечительства и пересматривается не реже одного раза в полгода.

3.10. Дети, являющиеся членами одной семьи или находящиеся в родственных отношениях, размещаются в одной группе, за исключением случаев, когда это противоречит их интересам.

3.11. При приеме ребенка в Центр, Центр обязан ознакомить его родителей (законных представителей) с уставом Центра, лицензиями и другими документами, регламентирующими организацию работы.

3.12. На каждого ребенка, поступившего в Центр, оформляется история развития. Сопроводительная медицинская документация подклеивается в историю развития в отдельном пакете. Иная документация, в том числе личное

дело ребенка, хранится у руководителя или специалиста по социальной работе постоянно.

3.13. При помещении воспитанников в больницу, санаторий, они не считаются выбывшими, а по возвращении не считаются вновь поступившими в Центр.

3.14. Отчисление детей из Центра производится при возвращении их в семью, переводе в другую организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или передаче на усыновление, под опеку, в приемную семью, смерти ребенка.

Возвращение детей, помещенных в Центр временно, родителям или лицам, их законным представителям, осуществляется по окончании срока, указанного в соглашении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В целях защиты прав и интересов детей, в случае необоснованного отказа родителей или лиц, их заменяющих, взять ребенка по истечении указанного в соглашении срока, Центр обязан предъявить в суд иск о лишении (ограничении) их родительских прав.

Передача ребенка усыновителям осуществляется на основании судебного решения; опекунам, приемным родителям - на основании распорядительного документа органа исполнительной власти Челябинской области, органа местного самоуправления, иного органа, выполняющего функции органа опеки и попечительства по месту жительства ребенка.

3.15. Перевод детей в другие организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе для детей с нарушением интеллекта и дома-интернаты (дома для инвалидов), иные центры социального обслуживания осуществляется по достижении ими предельного возраста пребывания в Центре на основании путевки (направления) на перевод, выданного органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении вышеперечисленных учреждений.

Перевод осуществляется в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

При переводе ребенка в другие организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, передается медицинская документация, в том числе выписка из истории развития ребенка, и иная документация, в том числе личное дело ребенка.

3.16. Центр обеспечивает детей, переводимых в иные организации, одеждой и обувью по сезону.

3.17. Передача детей на усыновление осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

IV. Структура Центра

Центр по согласованию с Учредителем может иметь в своей структуре структурные подразделения (отделения, службы), в том числе обособленные, которые создаются для реализации уставных целей (видов деятельности).

Структура Центра определяется непосредственно Центром по согласованию с Учредителем.

V. Организация деятельности и управление Центром

5.1. Центр самостоятельно осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим уставом.

5.2. Государственное задание для Центра в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Министерство социальных отношений Челябинской области.

5.3. Центр осуществляет в соответствии с государственным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Центр не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

5.4. Руководство деятельностью Центра осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом Министерства социальных отношений Челябинской области по согласованию с заместителем Губернатора Челябинской области, на которого возложены функции по координации деятельности социальной сферы.

5.5. Директор осуществляет руководство Центром в соответствии с законодательством и настоящим Уставом. Министерством социальных отношений Челябинской области с директором Центра по соглашению сторон заключается срочный трудовой договор на срок до 5 лет.

В случае если срочный трудовой договор заключен на срок менее пяти лет, то его действие может быть:

- продлено по соглашению сторон на определенный срок, не превышающий пяти лет с учетом всех дополнительных соглашений;
- продлено по соглашению сторон на неопределенный срок;
- прекращено по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

В случае если срочный трудовой договор заключен на пять лет, то его действие может быть:

- продлено по соглашению сторон на неопределенный срок;
- прекращено по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами

5.6. Директор Центра по вопросам, отнесенным к его компетенции, действует на принципе единоначалия.

5.7. Директор выполняет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Центра:

обеспечивает выполнение целей, предмета деятельности и обязанностей Центра в соответствии с действующим законодательством;

действует без доверенности от имени Центра, представляет его интересы в государственных органах, органах местного самоуправления, организациях, судах всех уровней;

заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета в Министерстве финансов Челябинской области;

составляет и представляет на утверждение в порядке, определяемом Министерством социальных отношений Челябинской области в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, бюджетную смету;

утверждает штатное расписание в пределах выделенных ассигнований и направляет его на согласование в Министерство социальных отношений Челябинской области;

утверждает положение об оплате труда работников учреждения;

составляет и представляет на утверждение в порядке, определяемом Министерством социальных отношений Челябинской области в соответствии с требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности, отчет о результатах деятельности Центра и об использовании закрепленного за ним государственного имущества с дальнейшей публикацией его на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в установленные сроки;

обеспечивает комплексную, в том числе противопожарную безопасность получателей социальных услуг и соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

обеспечивает создание доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и маломобильных групп населения в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

обеспечивает информационную открытость Центра, в том числе размещение на его официальном сайте сведений, предусмотренных статьей 13 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

организует реализацию мероприятий по содействию устройству детей на воспитание в семью или возвращению в кровную семью;

в пределах своей компетенции издает приказы, обязательные для всех работников Центра;

утверждает правила внутреннего распорядка;

принимает на работу и увольняет работников в соответствии с трудовым законодательством;

принимает работников на должность главного бухгалтера и заместителей директора после письменного согласования с Министерством социальных отношений Челябинской области;

распределяет обязанности между заместителями директора, а в случае необходимости делегирует им свои права;

привлекает работников Центра к дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством;

поощряет и представляет к награждению работников Центра в соответствии с действующим законодательством;

выполняет обязанности опекуна получателей социальных услуг из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также признанных судом недееспособными и не имеющих опекунов;

выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава, трудового договора и не противоречащие законодательству Российской Федерации и Челябинской области.

5.8. Директор Центра несет ответственность за:

нарушение договорных обязательств;

невыполнение требований законодательства о социальном обслуживании, законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

несвоевременное предоставление отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической по установленным формам в соответствующие государственные органы;

несоблюдение правил и нормативных требований охраны труда, комплексной, в том числе противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противозидемического режима, принятие мер по обеспечению антитеррористической защищенности Центра;

нецелевое и неэффективное использование бюджетных средств и имущества Центра;

иное нарушение действующего законодательства.

5.9. Для решения текущих вопросов деятельности Центра в нем могут создаваться коллегиальные органы управления, такие как общее собрание Центра, консилиум и другие.

Порядок формирования, регламент работы, а также иные вопросы деятельности органов управления определяются локальным актом Центра.

5.10. В целях рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности при Центре создается попечительский совет.

5.11. Попечительский совет является совещательным органом.

5.12. Попечительский совет создается по согласованию с Министерством социальных отношений Челябинской области.

5.13. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

5.14. В своей деятельности попечительский совет взаимодействует с руководством Центра. Попечительский совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно - распорядительную деятельность Центра, а также не

вправе выступать от имени Центра.

5.15. Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.

5.16. Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

5.17. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет о работе попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

5.18. Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета

5.19. Конкретное число членов попечительского совета определяется Центром, но не может быть менее 5 человек.

5.20. В состав попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами попечительского совета не могут быть работники Центра.

5.21. Персональный состав попечительского совета определяется директором Центра.

5.22. Попечительский совет создается на весь период деятельности Центра.

5.23. Основными задачами попечительского совета являются:

- содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Центра, улучшения качества ее работы;
- содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Центра;
- содействие в совершенствовании материально-технической базы Центра;
- содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;
- содействие в повышении квалификации работников Центра, стимулировании их профессионального развития;
- содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Центра.

5.24. Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет имеет право:

- запрашивать информацию от администрации Центра о реализации принятых попечительским советом решений;

- вносить администрации Центра предложения по вопросам совершенствования деятельности Центра;

- участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции

попечительского совета;

участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и Челябинской области по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;

осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

5.25. Председатель попечительского совета руководит работой попечительского совета, ведет заседания попечительского совета, вносит на рассмотрение попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя попечительского совета в отсутствие председателя попечительского совета выполняет его функции.

5.26. Председатель попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь попечительского совета.

5.27. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

5.28. Заседание попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

5.29. Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя попечительского совета.

5.30. При решении вопросов на заседании попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

5.31. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор Центра, а в его отсутствие - лицо, замещающее директора.

5.32. Иные права и обязанности членов попечительского совета, порядок проведения заседаний попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений попечительским советом, определяются директором Центра.

VI. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Центра

6.1. Имущество Центра закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.2. Имущество, закрепленное за Центром на праве оперативного управления, приобретенное за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, учитывается на его балансе в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Центром уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.4. Центр не вправе без согласия собственника имущества и Министерства социальных отношений Челябинской области отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

6.5. Центр отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества.

6.6. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется за счет средств областного бюджета на основании бюджетной сметы, утвержденной Министерством социальных отношений Челябинской области.

6.7. К источникам финансового обеспечения деятельности Центра относятся также средства областного бюджета, пожертвования организаций, граждан и другие источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

6.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом Центр обязан:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы.

6.9. Центр осуществляет операции с поступающими ему финансовыми средствами в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Министерстве финансов Челябинской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.10. Центр использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

6.11. Правительство Челябинской области в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению недвижимое имущество, закрепленное за областным государственным учреждением на праве оперативного управления либо приобретенное областным государственным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

Исполнительный орган по управлению имуществом в соответствии с законодательством вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению движимое имущество, закрепленное за Центром на праве оперативного управления либо приобретенное Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

6.12. Правительство Челябинской области дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом учреждения.

Исполнительный орган по управлению имуществом дает согласие:

- на распоряжение движимым имуществом Центра;
- на передачу имущества Центра в безвозмездное пользование государственным и муниципальным учреждениям;
- на передачу имущества Центра в аренду.

VII. Трудовой коллектив Центра

7.1. Трудовой коллектив Центра составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основании трудовых договоров.

7.2. Отношения работников и директора Центра, возникшие на основе трудовых договоров, регулируются Трудовым законодательством, локальными правовыми актами, коллективным договором.

7.3. Трудовой коллектив Центра:

рассматривает вопрос о заключении коллективного договора;

определяет порядок проведения собрания трудового коллектива и нормы представительства;

принимает решение о создании постоянно действующего органа, осуществляющего полномочия трудового коллектива, или наделения такими полномочиями существующего в Центре органа;

принимает другие решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VIII. Реорганизация, изменение типа, перепрофилирование, ликвидация Центра, внесение изменений в его Устав

8.1. Реорганизация Центра может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения и выделения.

8.2. Решение о реорганизации Центра принимается Правительством Челябинской области.

8.3. После издания распоряжения Правительства Челябинской области о реорганизации Центра Министерством социальных отношений Челябинской области утверждается устав Центра по согласованию с исполнительным органом Челябинской области по управлению государственным имуществом.

8.4. При реорганизации Центра вносятся необходимые изменения в Единый государственный реестр юридических лиц, регистрационные документы. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Центра или их части правопреемнику в соответствии с действующим законодательством.

8.5. Центр считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

8.6. При реорганизации Центра все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами учреждению - правопреемнику.

8.7. Изменение типа Центра не является его реорганизацией. При изменении типа Центра в его Устав, Единый государственный реестр юридических лиц, регистрационные документы вносятся соответствующие изменения.

8.8. Решение об изменении типа Центра в целях создания областного бюджетного учреждения, в целях создания областного автономного учреждения принимается Правительством Челябинской области.

8.9. Решение об изменении типа Центра в целях создания областного автономного учреждения принимается в порядке, установленном Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

8.10. Решение о перепрофилировании Центра в целях создания стационарного учреждения социального обслуживания другого вида принимается Министерством социальных отношений Челябинской области по предварительному согласованию с заместителем Губернатора Челябинской области, на которого возложены функции по координации деятельности социальной сферы.

8.11. Перепрофилирование Центра не является его реорганизацией. При перепрофилировании Центра в его Устав, Единый государственный реестр юридических лиц, регистрационные документы вносятся соответствующие изменения.

8.12. Центр может быть ликвидирован по решению Правительства Челябинской области или по решению суда на основании и в порядке, предусмотренном законодательством.

8.13. Ликвидация Центра влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

8.14. После принятия распоряжения Правительства Челябинской области о ликвидации Центра Министерство социальных отношений Челябинской области:

1) в течение трех рабочих дней доводит указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что Центр находится в процессе ликвидации;

2) в течение десяти рабочих дней устанавливает порядок и сроки ликвидации Центра в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации Центра.

8.15. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется действующим законодательством.

Ликвидационная комиссия:

1) обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого Центра в течение всего периода его ликвидации;

2) в течение десяти рабочих дней с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами, предоставляет

Министерству социальных отношений Челябинской области для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

3) в течение десяти рабочих дней после завершения расчетов с кредиторами представляет Министерству социальных отношений Челябинской области для утверждения ликвидационный баланс;

4) осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации Центра.

8.16. Требования кредиторов при ликвидации Центра удовлетворяются в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.17. Имущество Центра, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Центра, передается ликвидационной комиссией в государственную казну Челябинской области.

8.18. При ликвидации Центра документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в государственный архив в порядке, установленном законодательством.

8.19. Ликвидация Центра считается завершённой, а Центр – прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Директор Центра



Трубинова Наталья Валерьевна

